



ที่ สฎ ๐๐๑๘/ว ๘๕๖๔

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ถนนดอนนก อ.เมืองฯ สฎ ๘๔๐๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของข้าราชการ
ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการโอนจัดสรรงบประมาณ (แบบ งป.๑) เลขที่ ๘๕๘
ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หลักเกณฑ์การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ โดยสนับสนุน งบประมาณให้กับผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ชปต.) และโอนจัดสรร งบประมาณมาตั้งจ่าย ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด เพื่อเบิกจ่ายให้กับอำเภอเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและ ค่าพาหนะ สำหรับห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๑ และ ๒) และใช้เกณฑ์การจัดสรร ตามขนาดพื้นที่อำเภอ ได้แก่ อำเภอขนาดใหญ่ (ประกอบด้วยพื้นที่ ๑๑ ตำบลขึ้นไป) อำเภอละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) อำเภอขนาดกลาง (ประกอบด้วยพื้นที่ ๖ - ๑๐ ตำบล) อำเภอละ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และอำเภอขนาดเล็ก (ประกอบด้วยพื้นที่ ไม่เกิน ๕ ตำบล) อำเภอละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริการ ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชนให้สามารถยุติได้ (ร้อยละ ๘๐) จึงขอให้อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. ให้นายอำเภอเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดและ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรโดยสามารถ ถัวจ่ายได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒

๒. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติภารกิจของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในการแก้ไข ปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การสำรวจ สภาพข้อเท็จจริงและความเป็นอยู่ของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่าง ๆ ไม่จำกัดเฉพาะการออกไป ปฏิบัติงานในท้องที่เพื่อดำเนินการไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาทเท่านั้น โดยให้เป็นไปตามข้อสั่งการที่ให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหมั่นออกไปพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน เพื่อสำรวจตรวจสอบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๓. การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะสำหรับผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ชปต.) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ส่วนอำนวยความสะดวก เป็นธรรม http://multi.dopa.go.th/justice/main/web_index หัวข้อดาวน์โหลดแบบพิมพ์ต่างๆ และมีแนวทาง ปฏิบัติ ดังนี้

/๓.๑ การเบิกค่า...

๓.๑ การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ที่ได้ขออนุมัติไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่ ให้บันทึกในสมุดทะเบียนคุมหรือจัดทำบันทึกขออนุมัติไปราชการเพื่อใช้แนบกับเอกสารขอเบิก (แบบ ๘๗๐๘) โดยเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ๑๒๐ บาทต่อวัน (กรณีไม่พักค้างคืน ปฏิบัติราชการ ๖ ชั่วโมงขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง)

๓.๒ การเบิกค่าพาหนะ สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ซึ่งได้ออกไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่โดยใช้พาหนะส่วนตัว (ไม่จำกัดชื่อว่าเป็นของบุคคลใด) สามารถเบิกชดเชยค่าน้ำมันได้ในอัตรา ๔ บาท ต่อกิโลเมตร (ใช้แบบ บก ๑๑๑ ระบุทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์ และระยะระยะทางด้วย) หรือเบิกจ่ายได้ตามข้อเท็จจริง กรณีใช้รถยนต์ราชการ ต้องมีใบเสร็จรับเงินจากสถานีน้ำมันประกอบหลักฐานขอเบิก (สถานีน้ำมันซึ่งมีสัญญาเบิกจ่ายอยู่กับอำเภอ)

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณให้กับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวกรณีมีการเบิกจ่ายแล้ว ให้อำเภอรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๕ ของเดือนตามแบบที่กำหนด เพื่อจะได้รายงานให้กรมการปกครองทราบต่อไป และกรณีต้องการรายงานปัญหาอุปสรรค ให้จัดส่งทางโทรสารหมายเลข ๐-๗๗๒๗-๒๕๘๖

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประหยัด โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ขอให้อำเภอแจ้งเวียนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงงบประมาณดังกล่าวโดยทั่วถึงกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ และเพื่อลดข้อร้องเรียนของผู้ปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจเร ชวัญเกิด)

ปลัดจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยความสะดวกเป็นธรรม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๗๒๗-๒๕๘๖

แบบโอนจัดสรรงบประมาณ

แบบ งป. 1

เลขที่ส่งออก : 858 ลงวันที่ ๙ 4 ต.ค. 2561

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 20

หน้าที่ 8 จาก 9

โอนออก

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

ผลิตภัณฑ์ : 1500357031

รหัสกิจกรรม : 150031000N2064

งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน

รายการ : ค่าตอบแทน ไขสอยและวัสดุ

โอนเข้า

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

ผลิตภัณฑ์ : 1500357031

รหัสกิจกรรม : 15003xxxxN2064

งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน

รายการ : ค่าตอบแทน ไขสอยและวัสดุ

กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

คำอธิบายรายการ (โดยสังเขป)

สน.สก. โอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ไปตั้งจ่ายที่ทำการปกครองจังหวัด 76 จังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าพาหนะ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ขปต.) จำนวน 878 อำเภอ สำหรับห้วงเดือนตุลาคม 2561 - มีนาคม 2562

ลำดับที่	จังหวัด	- / +	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ ที่อนุมัติเงินประจำงวด	รหัสงบประมาณ ที่ใช้ในการเบิกจ่าย	รายการผู้พัน งบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
64	ส่วนกลาง	-	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p1000	1500300000	2,005,000.00
65	กระบี่	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p8100	1500300077	185,000.00
66	พังงา	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p8200	1500300078	185,000.00
67	ภูเก็ต	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p8300	1500300079	70,000.00
68	สุราษฎร์ธานี	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p8400	1500300080	455,000.00
69	ระนอง	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p8500	1500300081	115,000.00
70	ชุมพร	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p8600	1500300082	200,000.00
71	สงขลา	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p9000	1500300083	395,000.00
72	สตูล	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p9100	1500300084	155,000.00
72	ตรัง	+	6211200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p9200	1500300085	245,000.00

ขอรับรองว่าการโอนเปลี่ยนแปลงฯ ดังกล่าวข้างต้น ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ไม่กระทบกระเทือนต่อเป้าหมาย การดำเนินงานตามแผนงาน ผลผลิต กิจกรรม ที่กำหนดไว้ และมีเงินประจำงวดเพียงพอที่จะโอนได้

หัวหน้าส่วนราชการ

(นายเกียรติศักดิ์ แมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

เจ้าหน้าที่งบประมาณของส่วนราชการ

(นางสาวอรพรรณ อุณทะ)

หัวหน้าฝ่ายจัดสรรงบประมาณการส่วนภูมิภาค ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณของผู้ปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรม
ตามโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

อำเภอ

งวดวันที่ เดือน

อำเภอ	เลขที่ส่งออก งป.๑	จำนวนคน ทั้งหมด	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายเดือนนี้		รวมเบิกจ่าย งบประมาณทั้งสิ้น	คงเหลือ งบประมาณทั้งสิ้น	หมายเหตุ
				จำนวนคน	จำนวนเงิน			

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

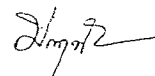
หมายเหตุ รายงานทุกวันที ๕ ของเดือน

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	อำเภอละ	งบประมาณ
งบดำเนินงาน ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะ (ไตรมาสที่ ๑ - ๔)			๔๓,๒๔๐,๐๐๐
๑. ไตรมาสที่ ๑ - ๒			๒๑,๖๒๐,๐๐๐
๑.๑	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดใหญ่ (๑๑ ตำบล ขึ้นไป) จำนวน ๒๓๖ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐	๗,๐๘๐,๐๐๐
๑.๒	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดกลาง (๖ - ๑๐ ตำบล) จำนวน ๓๔๐ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๑๒,๕๐๐ ๑๒,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๒๕,๐๐๐	๘,๕๐๐,๐๐๐
๑.๓	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดเล็ก (ไม่เกิน ๕ ตำบล) จำนวน ๓๐๒ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐	๖,๐๔๐,๐๐๐
๒. ไตรมาสที่ ๓ - ๔			๒๑,๖๒๐,๐๐๐
๒.๑	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดใหญ่ (๑๑ ตำบล ขึ้นไป) จำนวน ๒๓๖ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐	๗,๐๘๐,๐๐๐
๒.๒	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดกลาง (๖ - ๑๐ ตำบล) จำนวน ๓๔๐ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๑๒,๕๐๐ ๑๒,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๒๕,๐๐๐	๘,๕๐๐,๐๐๐
๒.๓	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดเล็ก (ไม่เกิน ๕ ตำบล) จำนวน ๓๐๒ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐	๖,๐๔๐,๐๐๐

- หมายเหตุ :
๑. ถ้าหากเบี้ยเลี้ยงหรือค่าพาหนะไม่เพียงพอ สามารถถ่วงจ่ายกันได้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒
 ๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ที่ได้ขออนุมัติไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตามภารกิจของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ให้บันทึกในสมุดทะเบียนคุมหรือจัดทำบันทึกขออนุมัติไปราชการเพื่อใช้แนบกับเอกสารขอเบิก (แบบ ๘๗๐๘) โดยเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ๑๒๐ บาทต่อวัน (กรณีไม่พักค้างคืน ปฏิบัติราชการ ๖ ชั่วโมงขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง)
 ๓. ค่าพาหนะ สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ซึ่งได้ออกไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่โดยใช้พาหนะส่วนตัว (ไม่จำกัดชื่อว่าเป็นของบุคคลใด) สามารถเบิกชดเชยค่าน้ำมันได้ในอัตรา ๔ บาทต่อกิโลเมตร (ใช้แบบ บก ๑๑๑ ระบุทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์ และระบุระยะทางด้วย) หรือเบิกจ่ายได้ตามข้อเท็จจริง กรณีใช้รถยนต์ราชการ ต้องมีใบเสร็จรับเงินจากสถานีน้ำมันประกอบหลักฐานขอเบิก (สถานีน้ำมันซึ่งมีสัญญาเบิกจ่ายอยู่กับอำเภอ)

ลงชื่อ



ผู้ประมาณการ

(นางสาวมณฑุทัย ย่ำเหียง)

เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน