

# ด่วนที่สุด

ที่ สฎ ๐๐๑๘/ว ๓๓๐



ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกแห่ง

ด้วยกรมการปกครองได้จัดทำสรุปประเด็นถาม - ตอบ ที่ได้จากการสัมมนาการดำเนินการตาม  
มาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อให้อำเภอใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



กลุ่มงานปกครอง

โทร./โทรสาร.๐-๓๗๒๗-๒๕๘๖

**ประเด็นถาม - ตอบ**  
**ตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ระยะที่ 2)**

\*\*\*\*\*

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
<b>กลไก</b>			
1	กลไกการทำงานในพื้นที่ มีกี่กลไก ประกอบด้วยอะไรบ้าง	กลไกการทำงานตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐมี 3 กลไก ดังนี้ 1. คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด (คจ.) แต่งตั้งตาม มติ ครม. 2. คณะทำงานระดับอำเภอ (ปรจ.) แต่งตั้งโดย คณะอนุกรรมการฯ จังหวัด (คจ.) 3. ผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) แต่งตั้งโดยคณะทำงานระดับอำเภอ (ปรจ.)	- คู่มือฯ หน้า 4 - 5
2	ผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) มีแนวทางการแต่งตั้งอย่างไร	1. การแต่งตั้งผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ต้องแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ/หรือ เจ้าหน้าที่ของธนาคาร 2. การแต่งตั้งเป็นชุดๆละ 10 คน เป็นรายตำบล ทั้งนี้ บางตำบลอาจไม่แต่งตั้งหรือแต่งตั้งตำบลหนึ่งมากกว่า 1 ชุด ได้ตามความเหมาะสม	- คู่มือฯ หน้า 5 - นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 5646 ลว 22 มี.ค. 61
3.	แต่งตั้งลูกจ้าง สย. เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ได้หรือไม่	ไม่ได้ เพราะลูกจ้าง สย. ไม่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ/หรือ เจ้าหน้าที่ของธนาคาร	- คู่มือฯ หน้า 5
4.	กรณีอำเภอแต่งตั้งลูกจ้าง สย. เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ไปแล้ว ต้องทำอย่างไร	กรณีอำเภอแต่งตั้งลูกจ้าง สย. เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ไปแล้ว แม้ไม่เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) แต่ก็เป็นผู้ช่วยเหลือได้	ไม่ขัดกับหลักการ ตามคู่มือ
5.	คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด (คจ.) สามารถแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้หรือไม่	แต่งตั้งได้ เพราะเป็นอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้ง กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินการ	- คู่มือฯ หน้า 4
6.	คณะทำงานระดับอำเภอ (ปรจ.) สามารถแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้หรือไม่	แต่งตั้งได้ เพราะเป็นอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้ง กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินการ	- คู่มือฯ หน้า 4 - แบบร่างคำสั่งของ กค. ในระบบ รายงาน

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
<b>ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ</b>			
7.	ขั้นตอนการดำเนินการตามมาตรการพัฒนาคุณภาพมีสาระสำคัญอย่างไร	ขั้นตอนการดำเนินการ สรุปได้ 4 ขั้นตอนหลักดังนี้ 1. การรับแสดงความประสงค์ (ภายใน ก.พ.61) 2. การสัมภาษณ์ (ภายใน พ.ค.61) 3. พัฒนาคุณภาพชีวิต (ภายใน ส.ค.61) 4. ตรวจสอบติดตาม ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง (ภายใน ก.ย.61) - ครั้งที่ 1 ภายใน มิ.ย. 61 - ครั้งที่ 2 ภายใน ก.ย. 61	- คู่มือฯ หน้า 6-8 - นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61
8	ตอนนี้ขั้นตอนที่ 2 คือการสัมภาษณ์เสร็จแล้ว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องทำอะไรบ้าง	คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด (คอจ.) ต้องจัดประชุมเพื่อจับคู่และส่งผู้มีบัตรสวัสดิการให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพัฒนาดำเนินการ โดยอาจเลือกได้จาก 2 แนวทางดังนี้ 1. คอจ. จัดส่งรายชื่อเอง (รายชื่อคู่ได้จากระบบรายงาน) 2. คอจ. ประชุมแล้วมอบหมายให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพัฒนา ดำเนินการพัฒนาผู้มีบัตรที่เลือกโครงการของหน่วยงานดังกล่าวเป็นลำดับที่ 1 ได้เลยแล้วรายงาน คอจ. ทราบ (รายชื่อคู่ได้จากระบบรายงาน) ทั้งนี้ คอจ. อาจมอบหมาย ปรจ. ดำเนินการแทนได้	- นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61
9	ผู้มีบัตรฯสามารถเลือกโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้กี่ลำดับ	ตามแบบสัมภาษณ์ ผู้มีบัตรฯสามารถเลือกโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ 3 ลำดับ	- นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61 - แบบสัมภาษณ์
10	การจับคู่ผู้มีบัตรสวัสดิการกับโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีหลักเกณฑ์อย่างไร	การจับคู่ผู้มีบัตรสวัสดิการกับโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้ 1. โครงการใดที่ผู้มีบัตรฯเลือกเป็นลำดับที่ 1 ให้จับคู่ผู้มีบัตรฯ กับโครงการที่เลือกลำดับที่ 1 จนเต็มจำนวน 2. กรณีโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกลำดับที่ 1 ไม่เพียงพอ ให้จับคู่ผู้มีบัตรฯกับโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกเป็นลำดับที่ 2 ต่อไป 3. กรณีโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกลำดับที่ 2 ไม่เพียงพอ ให้จับคู่ผู้มีบัตรฯกับโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกเป็นลำดับที่ 3 ต่อไป 4. กรณีไม่สามารถจับคู่ได้ทั้ง 3 ลำดับ ให้ผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) สอบถามผู้มีบัตรสวัสดิการเพิ่มเติมว่า ต้องการเปลี่ยนเป็นโครงการใดในจังหวัด	- นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
		5. กรณีไม่สามารถจับคู่ภายในจังหวัดได้ อาจประสานจังหวัดอื่นเพื่อส่งผู้มีบัตรไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้	
11	ข้อมูลที่มีผู้มีบัตรฯ เลือกโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ที่ลำดับ จังหวัด/อำเภอ ดูได้จากที่ใด	ดูได้จากระบบรายงานของกระทรวงการคลัง <a href="http://welfare-job.epayment.go.th">http://welfare-job.epayment.go.th</a> ทั้ง รหัสการเข้าสู่ระบบ กรมการปกครองได้แจ้งให้จังหวัด/อำเภอ ทราบแล้ว	- นส.ปค. ตัวนที่สุดท้าย ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61
12	ระบบรายงานเกี่ยวกับการจับคู่ขณะนี้ถึงขั้นตอนไหนแล้ว	1. ระบบรายงานการจับคู่ในลำดับที่ 1 เสร็จแล้ว 2. ระบบรายงานการจับคู่ในลำดับที่ 2 และ 3 อยู่ระหว่างปรับปรุงของกระทรวงการคลัง	ดูได้จากระบบ รายงานของ กระทรวงการคลัง
13	แบบการตรวจติดตามเป็นอย่างไร	อยู่ระหว่างปรับปรุงของกระทรวงการคลัง	ดูได้จากระบบ รายงานของ กระทรวงการคลัง
<b>การใช้จ่ายงบประมาณ</b>			
14	งบประมาณที่กรมการปกครองจัดสรรให้จังหวัด/อำเภอ ประกอบด้วยอะไรบ้าง	กรมการปกครองจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ 1. ค่าใช้จ่ายสำหรับจังหวัด 1.1 ค่าอำนวยความสะดวก 1.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุม คอจ. 2. ค่าใช้จ่ายสำหรับอำเภอ 1.1 ค่าอำนวยความสะดวก 1.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง AO 1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน	
15	งบประมาณที่กรมการปกครองจัดสรรให้จังหวัด/อำเภอ จำนวนเท่าไร และจำนวนอย่างไร	งบประมาณที่แต่ละจังหวัดได้รับ คำนวณ ดังนี้ 1. ค่าใช้จ่ายสำหรับจังหวัด 1.1 ค่าอำนวยความสะดวก - จำนวนจากผู้มีบัตรกลุ่มเป้าหมายสัมภาระ X 10 1.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุม คอจ. - จำนวนจากค่าเบี้ยประชุมและค่าอาหารว่างครั้งละ 18,830 X 8 2. ค่าใช้จ่ายสำหรับอำเภอ 2.1 ค่าอำนวยความสะดวก - จำนวนจากผู้มีบัตรกลุ่มเป้าหมายสัมภาระ X 50	

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
		2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง AO - คำนวณจาก จำนวนชุด AO ที่อำเภอแต่งตั้ง X 10 X 118 X 120 2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน - คำนวณจาก จำนวนหมู่บ้าน X 2 X 1000 ทั้งนี้ จังหวัดปรับเกลี่ยระหว่างอำเภอได้ตามความเหมาะสม	
16	การเบิกค่าใช้จ่าย ต้องเบิกตามจำนวนตามหลักการคำนวณตามคำถามข้อ 15 หรือไม่	1. การคำนวณตามคำถามข้อ 15 เป็นการพิจารณาถึงงบประมาณที่จังหวัดจะได้รับการจัดสรรเท่านั้น 2. การเบิกจ่ายต้องเป็นไปข้อเท็จจริงและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง กรณีไม่พักแรมนับ 12 ชั่วโมง เป็น 1 วัน เบิกได้ 240 บาท	
16	การเบิกค่าใช้จ่าย งบประมาณรายการตามข้อ 15 สามารถถัวจ่ายได้หรือไม่อย่างไร	สามารถถัวจ่ายได้ และจังหวัดสามารถปรับเกลี่ยระหว่างอำเภอได้ตามความเหมาะสม	
17	การเบิกค่าใช้จ่าย งบประมาณรายการตามข้อ 15 ค่าใช้จ่ายอำนวยความสะดวกสำหรับจังหวัด/อำเภอเบิกค่าอะไรได้บ้าง	ค่าใช้จ่ายอำนวยความสะดวกสำหรับจังหวัด/อำเภอ เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการผู้มีบัตรสวัสดิการบูรณผล ทั้งนี้ตามข้อเท็จจริง จำเป็น และเหมาะสม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าวัสดุ อุปกรณ์</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการประชุม ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ</li> <li>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</li> <li>- ค่าล่วงเวลา</li> <li>- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</li> </ul>	
18	ลูกจ้างของธนาคาร ที่ธนาคารจ้างให้เป็นผู้ช่วย AO สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในการลงพื้นที่สัมภาษณ์ จัดเก็บและบันทึกข้อมูลได้หรือไม่	ไม่สามารถเบิกจากงบประมาณของจังหวัด อำเภอได้ เนื่องจาก สัญญาลูกจ้างของธนาคาร ที่ธนาคารจ้างให้เป็นผู้ช่วย AO มีหน้าที่โดยตรงตามสัญญาจ้างอยู่แล้ว	
19	กรณี ปรจ. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อช่วยเหลือ ปรจ. เบิกค่าใช้จ่ายได้หรือไม่อย่างไร	1. กรณี ปรจ. มอบหมาย และได้ปฏิบัติงานจริงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามข้อเท็จจริงและระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. กรณีเดินทางไปราชการ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ โดยถือว่าเป็นบุคคลภายนอก 3. การเทียบตำแหน่งสำหรับบุคคลภายนอก เป็นไปตามแนวทางการเทียบตำแหน่งของกระทรวงการคลังตาม นส.	

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
		กระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 104 ลงวันที่ 22 กันยายน 2561 สำหรับกรณีที่ไม่มีในหนังสือดังกล่าวกรมการปกครองจะเทียบตำแหน่งแล้วแจ้งให้ทราบอีกครั้ง	
20	กรณี AO ที่ตั้งไว้เดิม ไม่เพียงพอ จะแต่งตั้งเพิ่มเติมได้หรือไม่ และจะเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงอย่างไร	1. แต่งตั้งได้ตาม นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 5646 ลง 22 มี.ค.61 2. การเบิกจ่ายให้จังหวัดปรับเปลี่ยนของอำเภอต่างๆ ในจังหวัดไปสนับสนุนอีกอำเภอหนึ่งได้ตามความเหมาะสม เนื่องจาก กรมการปกครองได้จัดสรรเป็นภาพรวมของจังหวัด โดยไม่ระบุอำเภอ 3. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0310.3/ว 12152 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2561 แจ้งนำส่งเป็นไปรายอำเภอไปให้จังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของจังหวัด เท่านั้น	
20	ค่าใช้จ่ายในการประชุม กม. ใช้จ่ายอย่างไร	1. เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เท่านั้น ไม่รวมถึงชุมชนในเขตเทศบาล 2. เป็นค่าประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดูแลให้คำแนะนำ ปรึกษาแก่ผู้มีบัตรฯ ในพื้นที่หมู่บ้าน 3. เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเดือน ส.ค. และ ก.ย. ทั้งนี้ แบบข้อมูลผลการปฏิบัติงานของ กม. ในการดูแลกรมการปกครองจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง	
21	ตำแหน่งของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน กม. เจ้าหน้าที่ของธนาการเทียบตำแหน่งของข้าราชการได้อย่างไร	การเทียบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ธนาการ เทียบตำแหน่งตาม นส. กระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 104 ลงวันที่ 22 กันยายน 2561	
22	งบประมาณที่กรมการปกครองจัดสรรให้จังหวัด/อำเภอ เบิกย้อนหลังก่อนวันที่ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ใช้บังคับ ได้หรือไม่	ไม่ได้	หนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ 9145 ลง วันที่ ๘ มิถุนายน 2561

ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่  
 สำนักบริหารการปกครองท้องที่  
 กรมการปกครอง